



圓通國際

YTO Express (International) Holdings Limited

圓通速遞（國際）控股有限公司

於開曼群島註冊成立之有限公司
股份代號：6123



2017

環境、社會及
管治報告



二零一七年環境、社會及管治報告

目錄

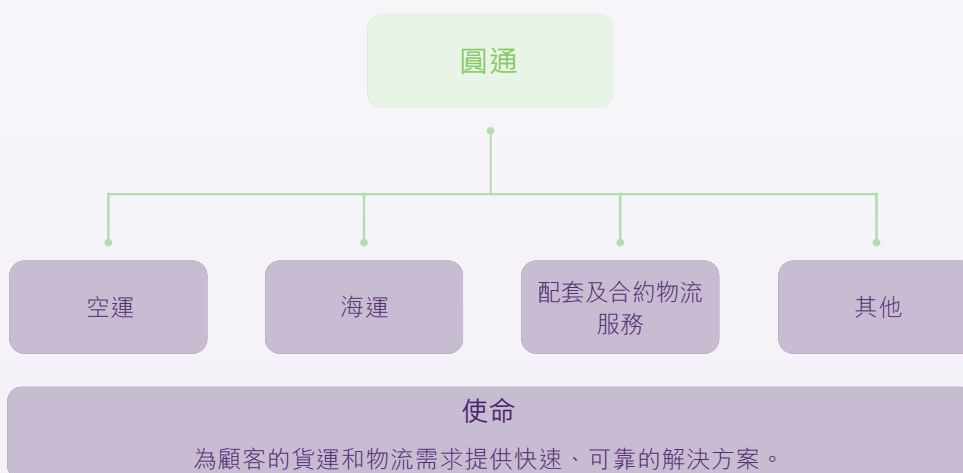
關於我們	2
關於本報告	3
利益相關者參與	4
管理層寄語	6
保護環境	7
經營慣例	9
僱傭及勞工慣例	11
投資社區	12
環境、社會及管治績效一覽	13
環境、社會及管治報告指引內容索引	17



關於我們

圓通速遞(國際)控股有限公司(前稱先達國際物流控股有限公司)(「圓通」或「本公司」，連同其附屬公司統稱「本集團」)植根於香港，主要從事提供物流及貨運代理服務。除空運及海運外，本集團還提供倉儲、增值物流服務及配送服務。歷經20多年的發展，圓通已發展成為一間國際物流公司，在逾15個國家建立了超過50個辦事處。

圓通提供專業的國內外物流服務方案，除廣泛的物流及配送服務外，亦透過專注於空運及海運貨運代理滿足不同的物流需求。歐洲及美國市場經濟復甦，以及全球跨境電子商務迅速增長，帶動跨境小型包裹付運需求增加，令本集團核心業務因而受惠。



關於本報告

本報告為本集團刊發的第二份環境、社會及管治(「環境、社會及管治」)報告。透過匯報本集團於環境、社會及管治方面的政策、措施及表現，所有利益相關者均可更瞭解本集團實現可持續發展的過程。

本報告備有中、英文版本，並已上載至本集團網站(www.ytoglobal.com)及香港聯合交易所有限公司(「香港聯交所」)網站。

報告範圍

本報告著重於香港空運及海運服務在二零一七年一月一日至二零一七年十二月三十一日(「報告年度」)的營運。為方便比較本集團各年的表現，兩份報告的結構會盡可能保持一致。儘管本報告並無涵蓋本集團所有業務，本集團的目標為持續更新內部數據收集程序，以及逐步擴大披露範圍。

報告標準

本報告乃根據香港聯交所證券上市規則附錄27所載之環境、社會及管治報告指引(「環境、社會及管治報告指引」)的「不遵守就解釋」條文編製。四個報告原則(即重要性、量化、平衡及一致性)構成本報告的基礎。此外，本報告載入環境、社會及管治報告指引分類為「建議披露」的選定關鍵績效指標，以加強匯報。

最後一章載有完整索引以方便讀者查閱。

為確保環境關鍵績效指標準確無誤，本集團已委託專業顧問公司低碳亞洲有限公司(「低碳亞洲」)進行碳評估，以量化其營運的溫室氣體排放。

確認及批准

本報告所記錄之資料乃取自本集團及其附屬公司之正式文件、統計數據、管理及營運資料以及其根據本集團政策所收集者。本報告經董事會於二零一八年六月八日批准。



歡迎提出意見

我們不斷進步有賴閣下對本報告的內容及形式提出寶貴意見。閣下如有任何疑問或意見，請電郵至esgreport@chq.ontime-express.com向我們表達意見，協助我們持續提升環境、社會及管治方面的表現。

意見及反饋

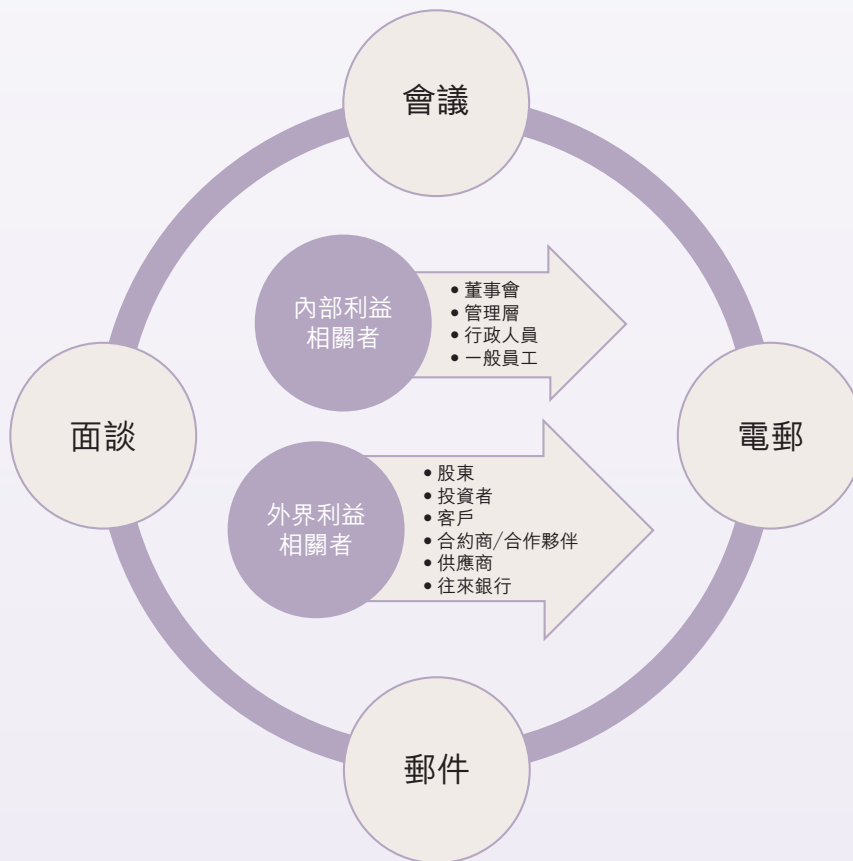
本集團重視利益相關者的意見。倘閣下對本報告的內容或形式有任何問題或意見，請透過以下渠道聯絡本集團：

郵寄地址：香港九龍灣啟祥道9號信和工商中心1樓18室
電郵：esgreport@chq.ontime-express.com
傳真：+852 3586 7681

利益相關者參與

作為本集團業務管理的重要一環，利益相關者¹參與有助本集團審視潛在的風險與商機。與利益相關者交流，並從中瞭解彼等的看法，可令本集團能夠通過業務慣例更貼近彼等的需要及期望，以及更妥善管理不同利益相關者的意見。本集團恆常地透過不同渠道與集團內外的關鍵利益相關者進行溝通。此舉確保彼等有機會瞭解本集團的發展及營運方針，亦提供機會讓本集團聽取彼等的意見，以辨識不同議題的優先順序，並制定相應政策。

與利益相關者的主要溝通方法



¹ 利益相關者指對本集團業務有重大影響，或會受本集團業務影響的群體或個人。內部利益相關者包括董事會、管理層、行政人員及一般員工。外界利益相關者包括股東、投資者、客戶、合約商/合作夥伴、供應商及銀行。

報告期內的重大的可持續發展議題

一如去年，為制定本集團的可持續發展策略及方針，以及辨識對本集團及利益相關者最為重要的環境及社會議題，本集團委託低碳亞洲進行管理層面談。綜合面談所得及專家意見，本集團從環境、社會及管治報告指引的十一個環境及社會範疇中識別到三個重點議題。

資源使用

供應鏈管理

社會投資

為確保與利益相關者溝通的成效，本集團致力建立透明、有誠信及準確的溝通機制，並持續及時回應利益相關者。未來，本集團會考慮加強與利益相關者互動的可能性，締造互惠共贏的關係。

管理層寄語

由於我們於去年刊發首份環境、社會及管治報告，圓通於履行其社會責任方面採取積極態度。作為貨運行業的一員，本集團在減輕對環境的影響及對社會發展作出貢獻方面須承擔明確責任。



隨著環球商業發展，整體物流業出現更多機會，因而要求本集團須注意我們作為負責任企業使用資源的情況。透過實現辦公室無紙化，本集團嘗試在不犧牲服務質素的情況下將我們對環境的影響減至最低。

圓通充分意識到其推動供應鏈朝可持續發展方向發展的能力，並於其營運中的每一個環節考慮環境及社會方面的因素。本集團旨在建立負責任的環球供應鏈，並於選擇業務合作夥伴時考慮推動可持續發展的程度。

圓通的競爭力源於我們與社區的互動。因此，其積極透過推動地方就業對社會作出貢獻。為培養互助文化，本集團鼓勵所有僱員參與義工活動，令本集團可與社區及僱員聯繫起來。

展望將來，本集團計劃加強環境及社會方面的僱員培訓，並改善內部溝通。就社區投資而言，本集團將會更關注新移民及殘疾人士，以提升社會凝聚力。透過為其業務注入可持續發展的元素，圓通承諾將持續創新蛻變，以回應當前及日後的需要。

喻會蛟

主席

圓通速遞(國際)控股有限公司

保護環境

為緩和氣候變化的風險及減低其對環境造成的負面影響，本集團已實施環境及社會責任政策（「環境、社會及管治政策」），就其營運提供管理排放及資源使用的指引。於二零一六年成立的环境、社會及管治委員會負責監察本集團的表現。

資源使用

資源為每一個經濟體的支柱。維持可持續發展的其中一個核心元素為有效管理資源的使用，以致不會危及後代的福祉。無限制及無監察地使用資源的後果亦將對自然環境構成嚴重破壞。基於上述原因，本集團視有效運用資源為其可持續發展計劃的重點。

本集團使用廣泛的資源，包括日常營運所用電力、汽車所用燃料、印刷紙及水等。本集團於其日常營運中採用「減少、再用及回收」方針，並使僱員一同參與各項資源節約措施。

資源	措施重點
能源	- 於工作後關掉所有電器，包括電腦、螢幕、打印機及影印機等。
	- 逐步以LED燈取代射燈。
	- 將電腦、影印機及打印機等電器設為省電模式。
紙張	- 於內部會議中採用無紙通訊。
	- 盡可能優先考慮採用電子方式而非郵寄方式與外界人士溝通。
	- 重用單面印刷紙。
汽車燃料	- 停車熄匙。
	- 為車輛提供定期維修。
水	- 於辦公室張貼有關節約用水提示的標籤，例如於擦洗碗碟時關上水龍頭，並僅於需要沖洗碗碟時方開啟水龍頭。

就能源使用方面，購電為最大型的能源最終用途，主要用於辦公室設備（例如電燈及電腦）。於報告年度，辦公室內約百分之十的射燈已被LED燈取代。

直接能源消耗總量

456.6千兆焦耳

間接能源消耗總量

290.7 兆瓦時

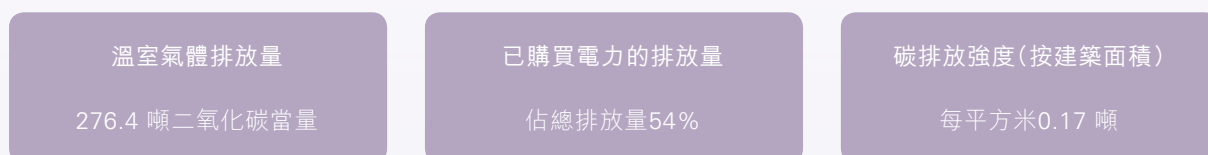
長遠而言，本集團將制定更全面的節約資源政策，並與價值鏈夥伴分享，務求於資源使用方面推廣更多可持續發展的常規。

排放

碳評估

於本報告年度，本集團委聘低碳亞洲進行碳評估，以量化其營運過程中的溫室氣體排放量(或「碳排放量」)。量化程序乃參照香港環境保護署及機電工程署編製的指引²以及國際標準(包括ISO 14064-1及溫室氣體核算體系：企業核算與報告標準)進行。

用電為本集團最大的溫室氣體排放來源，其次為乘坐飛機進行的業務差旅。為應對碳排放量的主要來源，本集團將繼續按年評估、記錄及披露其溫室氣體排放量及其他環境數據。以報告年度的數據作基準，可與往後數據作比較，以評估現有措施的成效及於日後協助制定碳減排目標。



廢氣排放／污染物管理

於報告年度，汽車為氣體排放的唯一來源。本集團致力管理來自其汽車(包括若干私家車及輕型貨車)的排放。本集團為其汽車安排定期維修，並提醒僱員停車熄匙。

廢棄物管理

本集團產生有害及無害廢棄物。碳粉盒及熒光燈等有害廢棄物由持牌回收商收集及回收。就印刷紙等無害廢棄物而言，本集團監察A4紙的年消耗量，並較二零一六年的用紙量減少990公斤。

環境及天然資源

除上文所述的排放量、廢棄物及資源使用外，本集團業務性質在營運方面對環境及天然資源並無直接影響。儘管如此，本集團明白到，為就利益相關者及當地社區產生長遠價值，減少其業務營運對環境造成的負面影響至關重要。本集團已自二零一一年起採納ISO 14001環境管理體系，並自二零一六年起成立由管理層領導的環境、社會及管治委員會，以監察本集團於環境、社會及管治事宜的表現。

本集團於其日常營運中遵守所有相關環境法律及法規。於報告年度，本集團並未發現報告範圍涉及任何有關環境法律及法規之不合規事宜。

² 香港建築物(商業、住宅或公共用途)的溫室氣體排放及減除的核算和報告指引以及報告範圍內的規例。

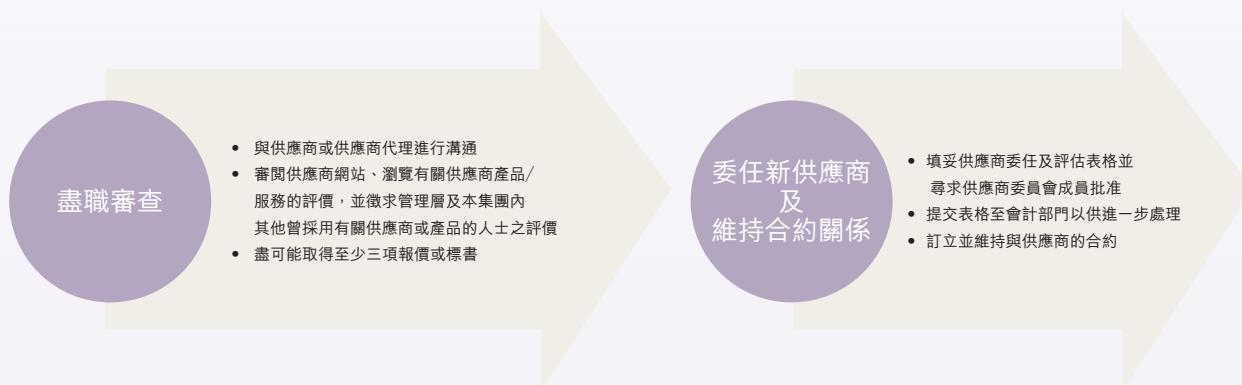
營運慣例

供應鏈管理

本集團的目標為整條供應鏈上的所有合作夥伴均在環境、社會及管治表現方面符合負責任的標準，並降低彼等於供應鏈的環境及社會風險。本集團主要供應商為航空公司、船運公司以及支援提供空運及海運服務的相關業務代理。本集團銳意透過令供應商知悉本集團的環境、社會及管治政策，並積極管理供應鏈活動，為客戶創造最大價值並獲得可持續的競爭優勢。

本集團已採納「供應商管理政策」為員工提供自供應商採購產品及服務的指引，並制定程序以委聘供應商。

供應商甄選過程



供應商甄選標準要點：

- ✓ 支援服務能力
- ✓ 財務實力
- ✓ 價格
- ✓ 質量保證
- ✓ 職業健康與安全
- ✓ 環境保護

為有效監察供應商，用戶部門對供應商進行年度評估，並向總經理或供應商委員會成員提交已填妥的供應商表現年度評估表格，而總經理或供應商委員會成員負責按照供應商的表現批准供應商名列本集團的供應商名單，或從名單中剔除有關供應商。本集團鼓勵全體供應商參照本集團的環境、社會及管治政策，以作為彼等各自業務的最佳做法。

本集團認為僅可透過與供應商密切合作，方可於供應鏈實現更有效的環境、社會及管治管理。就環境及社會風險而言，本集團將繼續完善評估供應商的準則。

產品責任

本集團的主要業務為空運及海運服務、滿足製衣、鞋履及電子、電子商務業務等行業的需求，以及電子商務業務。本集團致力維持高水平的客戶滿意度，並透過提供優質可靠的服務建立互惠互利的關係。

品質及安全管理

制定有效的品質管理系統已成為保持本集團競爭力不可或缺的一環。本集團致力使其業務遵守ISO 9001標準的要求。本集團定期進行表現評估，以確保符合質量政策、目標及ISO 9001的要求。透過以上方式，本集團可保持其服務質量達到標準。

本集團的營運手冊為空運及海運服務的營運流程提供明確的框架，當中涵蓋貨物出入口以至特殊情況的處理程序。舉例而言，為確保其服務的安全性，本集團為載有有害物料的貨物制訂特殊貨物處理程序，確保為託運人士及處理相關貨物的員工取得許可證。

標籤

至於標籤方面，員工須按照營運手冊妥善標籤貨物。貨物必須貼上標籤以作多種用途，例如更容易辨識貨物，就貨物於本集團倉庫的安排提供指引，以及識別危險品貨物。

知識產權

本集團於多個地區營運，因而明白到保護知識產權的重要性。我們致力保護他人的知識產權，包括電腦硬件及軟件的使用，以及商標的使用。

保障客戶資料

本集團亦明白客戶資料私隱的重要性。員工手冊列明所有收集的客戶資料僅用作商業用途，並獲保密處理。包含客戶機密資料的文件將先切成碎紙後方作棄置。

客戶滿意度

為更瞭解客戶的所需，以及服務如何對彼等造成影響，本集團已制定多種溝通渠道以收集彼等的意見。本集團就服務質量、準時運送、時間管理以及員工的工作表現而為客戶進行現場考察。

本集團的營運並無涉及廣告事宜。於報告年度，報告範圍內概無任何與產品責任相關的違規個案。

反貪污

本集團明白其活動及其與社區其他成員的關係之影響。本集團對賄賂、勒索、欺詐及洗黑錢採取零容忍態度，並將誠信視作產生正面影響以及宣揚社會公平及可持續發展的關鍵。

誠如本集團之行為守則所述，所有僱員均須遵守防止貪污條例以及本集團有關接受及索取利益的標準。本集團致力於公開、廉潔及問責方面達致及維持最高水平。「僱員就不當行為提出關注的政策」訂明各級僱員報告任何集團內涉嫌不當或不法行為的渠道。審核委員會進行公平獨立的調查及採取適當的跟進措施，並為舉報者的身份保密。

於報告年度，報告範圍概無任何有關貪污的不合規或不合法個案。

僱傭及勞工慣例

僱員健康

本集團之僱傭政策載於各類文件，當中包括僱用合約、僱員手冊、招聘及招募政策以及晉升指引。該等文件列明薪金、薪酬、招聘、工作時間、假期、晉升及福利等方面的詳情。為吸引並挽留人才，本集團向僱員提供具競爭力的薪酬及福利。此外，本集團亦提供醫療保險、酌情花紅、交通補貼及學費補償。為增加額外獎勵，本集團採納購股權計劃以獎勵合資格僱員。

本集團為平等機會僱主。誠如招聘及招募政策所述，本集團之僱用決策乃根據候選者的資歷、經驗及能力而作出。透過以上方式，本集團可營造一個零歧視的工作環境。

本集團已為僱員建立機制以報告於工作場所的任何投訴、問題或注意事項。根據僱員就不當行為提出關注的政策所載的指引，僱員可於適當情況下向部門主管、行政總裁、董事會主席或審核委員會投訴。所有投訴均會以保密方式處理。本集團於報告年度並無收到任何僱員申訴。

本集團致力營造愉快的工作環境，並執行多項家庭友善措施以幫助僱員於工作與生活之間取得平衡。本集團於二零一七年獲提升快樂指數基金及香港生產力促進局頒發「開心工作間」標誌。

健康與安全

本集團重視僱員的健康及福祉，並致力創造一個健康及安全的工作環境。本集團已將健康與安全政策納入環境、社會及管治政策及ISO政策，以確保工作環境符合本集團營運所在地的職業安全與健康標準。

本集團的辦事處營運並未涉及高風險的工作。為改善辦事處僱員的健康，本集團於辦事處內設置三台空氣淨化器。為增強員工的防火安全意識及其安全反應，本集團每年進行火警疏散演習。本集團提供明確火警指示，並確保全體僱員獲得適當的防火措施培訓。

於報告年度，報告範圍內概無任何工傷個案。

發展及培訓

本集團相信投資人才培訓乃首要事項。本集團致力為其僱員提供廣泛的機會，以學習可以幫助彼等未來事業發展的重要及可轉移的技能。

本集團認同有必要增加僱員培養技能及專門知識的機會，使彼等以持續的高水平履行工作並發揮潛能。部門經理透過表現評估確定僱員所需的培訓，而人力資源部於其後進一步安排培訓。本集團已制定集團培訓及發展政策，以有系統的方式規管培訓活動。於報告年度，內部培訓包括新僱員入職導向培訓、在職培訓、有關公司制度的內部培訓、有關環境、社會及管治報告以及碳披露的培訓，以及處理危險品的有關人員的培訓。本集團為員工的外部培訓機會提供補助。展望未來，本集團將安排培訓課程以增強專業技能及僱員的管理能力。

勞工準則

強迫勞工及童工涉及商業和道德問題。除了可能侵犯基本人權，更可能危害本集團聲譽。本集團於旗下任何經營活動中對僱用童工或強迫勞工採取零容忍政策，包括其供應商及分包商的僱用。為有效預防營運中出現僱用童工的情況，人力資源部特別重視於招聘過程中核對員工年齡。本集團已推行合適制度及程序以確保符合相關法律及法規。

於報告年度，本集團並無發現報告範圍內有任何有關僱傭、健康與安全、童工及強制勞工的不合規個案。

投資社區

作為一家關懷社會的企業，本集團積極瞭解不同利益相關者以及本集團進行採購、生產及營銷服務的社區的需要並符合其期望。誠如環境、社會及管治政策中的社區責任政策所述，本集團致力對社區創造正面影響。

本集團透過多元化的計劃為社區提供支援，例如資助值得推行的教育活動，以及提供義工服務。捐助給認可的機構可加強本集團與社區福祉的聯繫，同時與員工一起建立一個解決社會所需的共同目標。於報告年度，(其中包括)本集團捐款20,000港元予牽手香港有限公司以開發義工課程，並捐贈電腦及設備予香港明愛電腦工場。

為履行其作為負責任企業的責任，本集團日後將制定一項長遠的社區投資策略，並利用其專業知識使社區得以受惠。

環境、社會及管治績效一覽
環境績效

種類		排放量(公斤)
空氣污染物	氮氧化物(NO _x)	14.8
	硫氧化物(SO _x)	0.2
	可吸入懸浮粒子(RSP)	1.2

範圍	來源	排放量(噸二氧化碳當量)
範圍1：直接排放	移動燃燒源	37.3
範圍2：「能源間接」排放	購電	148.3
範圍3：其他間接排放	於堆填區棄置廢紙	44.7
	淡水處理	0.05
	污水處理	0.03
	公幹	46.0
溫室氣體排放總量(範圍1及2)		185.6
溫室氣體排放總量(範圍1、2及3)		276.4
溫室氣體密度(噸二氧化碳當量/每平方米樓面面積) ³		0.172

廢棄物	種類	數量(以噸計)	廢棄物密度
	有害廢棄物	0.014	0.0002 ⁱ
無害廢棄物	18.9	0.012 ⁱⁱ	

i. (噸/每名員工)

ii. (噸/每平方米樓面面積)

³ 僅範圍1及2。

資源	種類	消耗量
能源消耗	直接能源 汽油(千兆焦耳)	456.6
	間接能源 電力(兆瓦時)	290.7
	總能源消耗量(千兆焦耳)	1,503.1
	能源密度(千兆焦耳/每名員工)	23.9
用水	總耗水量(立方米)	128
	耗水密度(立方米/每平方米樓面面積)	0.08

社會績效—僱傭及勞工常規

		性別	30歲以下	30歲至40歲	41歲至50歲	50歲以上	總員工數目	男女比例	男女薪酬比率
員工數目	男性		13	36	14	3	118	1.3:1	1.03:1
	女性		13	23	12	4			
			最高行政管理層	高級管理層	中層管理層	一般員工			
	男性		6	6	22	32			
	女性		3	4	15	30			

		性別	30歲以下	30歲至40歲	41歲至50歲	50歲以上	總數	新員工比率
新員工	男性		6	0	0	0	16	14%
	女性		6	3	1	0		

		性別	30歲以下	30歲至40歲	41歲至50歲	50歲以上	離職員工總數	離職員工比率
離職員工	男性		10	1	5	0	29	25%
	女性		6	4	3	0		

	性別	因工死亡 人數	因工受傷 人數	因工死 亡/受傷 比率(每千名 員工)	因工傷而 損失的 工作日數	因工傷而 損失的 工作日	缺勤日數	缺勤率
因工死亡及/ 或受傷	男性	0	0	0	0	0	221	1.6%
	女性	0	0	0			254	

	性別	最高行政管理層	高級管理層	中層管理層	一般員工	總數	受訓員工百分比 (%)
受訓員工數目	男性	1	1	13	11	36	31%
	女性	0	0	1	9		
總受訓時數	男性	36	24	158	50	288	/
	女性	/	/	2	18		
平均受訓時數 (每名員工)	男性	6	4	7.2	1.6	/	/
	女性	/	/	0.1	0.6		

定期接受評核的員工	100%
-----------	------

社會績效—供應鏈管理

	位置	供應商數目	應用相關準則的供應商之百分比
供應商	亞洲	446	100%
	歐洲	159	
	北美	54	
	西南太平洋	11	
	中東	7	
	南美	6	
	非洲	7	

社會績效—產品責任

已出售或運送產品因安全或健康理由需要回收的百分比	0%
接獲關於產品及服務的投訴宗數	0

環境、社會及管治報告指引內容索引

重要範疇	內容	頁面索引／備註
A. 環境		
A1 排放物		
一般披露	有關廢氣及溫室氣體排放、向水及土地的排污、有害及無害廢棄物的產生等的： (a) 政策；及 (b) 遵守對發行人有重大影響的相關法律及規例的資料。	8
A1.1	排放物種類及相關排放數據	13
A1.2	溫室氣體總排放量(以噸計算)	13
	溫室氣體密度(以噸二氧化碳當量／每平方米樓面面積計算)	13
A1.3	所產生有害廢棄物總量(以噸計算)	13
	所產生有害廢棄物密度(以噸／每名員工計算)	13
A1.4	所產生無害廢棄物總量(以噸計算)	13
	所產生無害廢棄物密度(以噸／每平方米樓面面積計算)	13
A1.5	描述減低排放量的措施及所得成果	8
A1.6	描述處理有害及無害廢棄物的方法、減低產生量的措施及所得成果	8
A2 資源使用		
一般披露	有效使用資源(包括能源、水及其他原材料)的政策。	7
A2.1	按類型劃分的直接及／或間接能源(如電、氣或油)總耗量(以千兆焦耳計算)	13
	按類型劃分的直接及／或間接能源(如電、氣或油)密度(以千兆焦耳／每名員工計算)	13
A2.2	總耗水量(以立方米計算)	13
	水密度(以立方米／每立方米樓面面積計算)	13
A2.3	描述能源使用效益計劃及所得成果	7
A2.4	描述求取適用水源上可有任何問題，以及提升用水效益計劃及所得成果	7：尋找水資源方面概無問題
A2.5	製成品所用包裝材料的總量(以噸計算)	不適用
	包裝材料密度(以噸／每產量單位計算)	不適用

重要範疇	內容	頁面索引／備註
A3 環境及天然資源		
一般披露	減低發行人對環境及天然資源造成重大影響的政策。	8
A3.1	描述業務活動對環境及天然資源的重大影響及已採取管理有關影響的行動	8
B. 社會		
B1 僱傭		
一般披露	有關薪酬及解僱、招聘及晉升、工作時數、假期、平等機會、多元化、反歧視以及其他待遇及福利的： (a) 政策；及 (b) 遵守對發行人有重大影響的相關法律及規例的資料。	11
B1.1	僱員總數	14
	按性別、僱傭類型、年齡組別及地區劃分的僱員總數	14
B1.2	僱員流失比率	14
	按性別、年齡組別及地區劃分的僱員流失比率	14
GRI 401-1	新僱員總數	14
	新僱員比例	14
	按性別、年齡組別及地區劃分的新僱員總數及比例	14
GRI 405-2	女性對男性的基本薪資與薪酬比例	14
B2 健康與安全		
一般披露	有關提供安全工作環境及保障僱員避免職業性危害的： (a) 政策；及 (b) 遵守對發行人有重大影響的相關法律及規例的資料。	11
B2.1	因工作關係而死亡的人數及比率	15
B2.2	因工傷損失工作日數	15
B2.3	描述所採納的職業健康與安全措施，以及相關執行及監察方法	11
GRI 403-2	工傷率(每1,000名僱員之工傷次數)	15
	缺勤率	15

重要範疇	內容	頁面索引／備註
B3 發展及培訓		
一般披露	有關提升僱員履行工作職責的知識及技能的政策。描述培訓活動。	12
B3.1	受訓僱員百分比	15
	按性別及僱員類別(如高級管理層、中級管理層等)劃分的受訓僱員百分比	15
B3.2	每名僱員完成受訓的平均時數	15
	按性別及僱員類別劃分，每名僱員完成受訓的平均時數	15
GRI 404-3	接受定期表現及職業發展評估的僱員百分比	15
	按性別及僱員類別劃分，接受定期表現及職業發展評估的僱員百分比	15
B4 勞工準則		
一般披露	有關防止童工或強制勞工的： (a) 政策；及 (b) 遵守對發行人有重大影響的相關法律及規例的資料。	12
B4.1	描述檢討招聘慣例的措施以避免童工及強制勞工	12
B5 供應鏈管理		
一般披露	管理供應鏈的環境及社會風險政策。	9
B5.1	按地區劃分的供應商數目	16
B5.2	描述有關聘用供應商的慣例，向其執行有關慣例的供應商數目、以及有關慣例的執行及監察方法	9,16

重要範疇	內容	頁面索引／備註
B6 產品責任		
一般披露	有關所提供產品和服務的健康與安全、廣告、標籤及私隱事宜以及補救方法的： (a) 政策；及 (b) 遵守對發行人有重大影響的相關法律及規例的資料。	10
B6.1	已售或已運送產品總數中因安全與健康理由而須回收的百分比	16
B6.2	接獲關於產品及服務的投訴數目以及應對方法	16
B6.3	描述與維護及保障知識產權有關的慣例	10
B6.4	描述質量檢定過程及產品回收程序	10
B6.5	描述消費者資料保障及私隱政策，以及相關執行及監察方法	10
B7 反貪污		
一般披露	有關防止賄賂、勒索、欺詐及洗黑錢的： (a) 政策；及 (b) 遵守對發行人有重大影響的相關法律及規例的資料。	10
B7.1	於匯報期內對發行人或其僱員提出並已審結的貪污訴訟案件的數目及訴訟結果	10
B7.2	描述防範措施及舉報程序，以及相關執行及監察方法	10
B8 社區投資		
一般披露	有關以社區參與來了解營運所在社區需要和確保其業務活動會考慮社區利益的政策。	12
B8.1	專注貢獻範疇(如教育、環境事宜、勞工需求、健康、文化、體育)	12
B8.2	在專注範疇所動用資源(如金錢或時間)	12



圓通國際

YTO Express (International) Holdings Limited
圓通速遞（國際）控股有限公司

於開曼群島註冊成立之有限公司
股份代號：6123